



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "Alessandro MANZONI"  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*  
Comuni di **POZZUOLO MARTESANA** e **TRUCCAZZANO**  
Sede: Piazzale Pietro NENNI, 1 - 20060 POZZUOLO MARTESANA (MI)

## ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI

(ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.)

### Il/La sottoscritto/a

Nome e Cognome: \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Email / PEC: \_\_\_\_\_

### in qualità di:

Genitore / Tutore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

Alunno/a maggiorenne

Altro (specificare): \_\_\_\_\_

## CHIEDE

ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., **l'accesso agli atti** amministrativi detenuti da codesta Istituzione Scolastica relativi a:

[es. Elaborati, prove scritte, verbali scrutini, pagelle, provvedimenti disciplinari, esiti esami, ecc.]

[Specificare con chiarezza gli atti o documenti richiesti, indicando se possibile protocollo, data, oggetto, classe interessata, ecc.]

### Motivazione della richiesta (interesse diretto, concreto e attuale):

---

---

---

### Modalità preferita di visione o rilascio della documentazione:

Visione presso la sede scolastica

Rilascio in copia semplice



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "Alessandro MANZONI"**  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*  
Comuni di **POZZUOLO MARTESANA e TRUCCAZZANO**  
Sede: Piazzale Pietro NENNI, 1 - 20060 POZZUOLO MARTESANA (MI)

Rilascio in copia conforme (*eventualmente soggetta al pagamento dell'imposta di bollo*)

Invio tramite email / PEC all'indirizzo: \_\_\_\_\_

### **Allega alla presente:**

- Documento di identità del richiedente in corso di validità
- (eventuale) Delega firmata in caso di persona delegata
- (eventuale) Documentazione attestante la qualità di tutore o esercente la potestà genitoriale

**Luogo e data:** \_\_\_\_\_

**Firma leggibile del richiedente:** \_\_\_\_\_

### **NOTE PER L'UFFICIO:**

Ai sensi dell'art. 25 della L. 241/1990, l'amministrazione scolastica deve concludere il procedimento **entro 30 giorni dalla ricezione** della presente istanza.