

Allegato 1: Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo A. MANZONI
Pozzuolo M.na

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE ED IL RECLUTAMENTO DI
DOCENTI ESPERTI INTERNI per l'attivazione del Progetto PON

Titolo del progetto: _____
Codice Identificativo Progetto: _____
CUP: _____

Il/La sottoscritto/a nat a Il / / e
residente a..... in Via..... N° Cap..... Prov..... ,
Codice Fiscale..... Tel.

e-mail.....
Status professionale

CHIEDE

- di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di ESPERTO INTERNO per il/i moduli sotto indicati relativo al PON FSE _____, Codice Identificativo Progetto: _____

.....	TITOLO DEL MODULO
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formative, sotto la personale responsabilità:

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (indicare quale);
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico;
- di possedere titoli e competenze specifiche adeguate per la figura professionale scelta.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli istanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Il sottoscritto dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario che sarà predisposto dal Dirigente Scolastico, assicurando altresì, la propria presenza negli incontri convocati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- Copia di un documento di identità valido;
- Curriculum Vitae FIRMATO in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione
- Allegato 3 – Informativa Trattamento dei dati personali
- Allegato 4 - Liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti.

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Cooperare con le altre figure coinvolte;
- Operare in autonomia, dopo le direttive del Dirigente scolastico e del DSGA;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;

- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

la propria residenza

altro domicilio:

/

/

Firma

Allegato 2 /E: Tabella valutazione titoli

PER LA FIGURA DI ESPERTO INTERNO

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	TITOLO ACCESSO (abilitazione specifica all'insegnamento) Laurea specialistica coerente con la tematica del il modulo richiesto	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso (si considera solo se nel punto 1 si è acceduto con la laurea)	Punti 6		
3	Iscrizione ad Albi Professionali attinenti al modulo	Punti 3		
4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
6	Corso di perfezionamento post- laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
7	Abilitazione all'insegnamento (diversa da quella che ha dato accesso al ruolo. Non si considerano quelle che afferiscono allo stesso ambito disciplinare)	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
8	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON	Punti 2 fino ad un massimo di 5 progetti		
9	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		

10	Corsi di formazione specifici rispetto al modulo richiesto MAX 10 punti	Per ciascun corso di almeno 10 h Punti 1		
		Per ciascun corso di almeno 20 h Punti 2		
11	Esperienza di docenza in scuole del primo e secondo ciclo (almeno 2 anni)	Punti 2 (si valuta solo un'esperienza)		
12	Pregressa esperienza di docenza in corsi attinenti al modulo (diversi da corsi PON)	Pregressa esperienza di docenza in corsi attinenti al modulo (diversi da corsi PON)		
13	Incarichi nel settore didattico e organizzativo della scuola (Staff-FS- coordinatori e di dipartimento).....M AX 5 punti	Punti 1 per ogni incarico		
14 Solo x modulo lingua inglese	Certificazione linguistica Max punti 10 Punti 10 Punti 8 Punti 6 Punti 4 Punti 2 Punti 1 per anno max 10 punti	Livello c1 e/o superiore punti 10 Livello b2 punti 8 Livello b1 punti 6 Livello a2 punti 4 Livello a1 punti 2 Esperienza di docenza nel settore di pertinenza punti 1 per anno max 10 punti		
15	attività docenza	Esperienza da 0-10 anni pt.5 Esperienza da 11-25 pt.7 Esperienza da 26 a tutt'oggi pt. 9		
		TOTALE		

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato

Pozzuolo M.na, / /

Firma

Allegato 3: Informativa Trattamento dati personali

Informativa sul trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto Comprensivo A. Manzoni di Pozzuolo M.na(Le)

Nome: _____ Cognome: _____

Data di Nascita: _____

Raccolta dati personali:

I Suoi dati personali sono raccolti dall'Istituto Comprensivo A. Manzoni (d'ora in avanti "Titolare del trattamento") per la selezione di cui all'Avviso pubblico _____ Codice Identificativo Progetto: _____, CUP: _____

La raccolta dei Suoi dati personali avviene attraverso la registrazione dei dati personali richiesti nella domanda e del curriculum, direttamente nella nostra banca dati. Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

La invitiamo a non indicare dati ulteriori ad eccezione di quelli espressamente richiesti e/o di quelli che siano da Lei ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire al Titolare del trattamento un'adeguata valutazione della Sua candidatura e l'espletamento della procedura selettiva.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e Base giuridica:

I dati contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il trattamento dei dati personali – ivi compresi eventuali dati sensibili ("categorie particolari di dati") e relativi a condanne penali o reati ("giudiziari") per i quali, in assenza di specifica disposizione di legge che ne autorizzi il trattamento, è necessario un Suo consenso da esprimere in calce alla presente informativa – raccolti tramite la domanda di partecipazione e/o nel corso dei successivi colloqui e prove selettive, avviene per le finalità di gestione della selezione in argomento.

Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi, esclusivamente per adempimenti connessi all'attività istituzionale del Titolare del trattamento, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto di cui Lei è parte o di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta ovvero per eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (relativamente alle modalità di selezione del personale attraverso un concorso pubblico).

Natura del conferimento dei dati:

Il conferimento dei dati indicati nella domanda e nei documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per il Titolare di prendere in considerazione la Sua candidatura e la partecipazione alla selezione.

Modalità di trattamento di dati:

I dati saranno trattati – da persone autorizzate al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il trattamento dei dati avverrà nel

rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Titolare, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili esterni o incaricati; tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Titolare del trattamento, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, incaricati dal Titolare, quali fornitori, collaboratori, professionisti e membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati non saranno soggetti a diffusione, salvo che la pubblicazione dei dati obbligatori per legge da inserire nella sezione "Trasparenza" del sito web istituzionale.

Durata del trattamento e della conservazione:

I dati raccolti attraverso la domanda di partecipazione e riferiti alla Sua "candidatura/selezione", saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti). In particolare, i criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione sono stabiliti da specifiche norme di legge (che regolamentano l'attività istituzionale del Titolare) che regolamentano l'attività della pubblica amministrazione o da specifiche indicazioni della Soprintendenza dei beni archivistici ovvero dal massimario di scarto previsto.

Diritti dell'interessato:

All'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento in qualsiasi momento;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica indirizzata a miic8b500q@istruzione.it (specificando nell'oggetto "Privacy") o mediante raccomandata A/R alla sede del Titolare.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo A.Manzoni – Pozzuolo M.na(MI).

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI

Il/La sottoscritto/a _____, , acquisite le informazioni fornite ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE/2016/679), in ordine alle eventuali categorie particolari di dati e/o giudiziari (“dati relativi a condanne penali o reati”), presta il proprio consenso al trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell’informativa.

Pozzuolo M.na, / /

Firma

Allegato 4: Liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____

il _____ in qualità di _____

DICHIARA

- che il materiale realizzato nell'attività da svolgere sarà consegnato all'Istituto Comprensivo A. Manzoni -Pozzuolo M.na che sarà il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dai genitori degli alunni ritratti;
- di autorizzare la redazione del sito alla pubblicazione del materiale nelle forme che la stessa riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole dell'uso che la redazione potrebbe fare del materiale;
- di essere consapevole che la redazione potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione del sito internet dedicato dall'I.C. A.Manzoni, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione
Si allegano alla presente liberatoria:

Luogo e data _____

Il dichiarante
